

	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO PROCESO: DT-GBNB-I01	Versión: 1.0
	MODELO DE SOLICITUD		DT-GBNB-I01-A03
			Página 1 de 4

ANEXO DT-GBNB-I01-A03

MODELO DE SOLICITUD

MODELO DE SOLICITUD

Base Nacional de Datos de Biodiversidad — BNDB

Instituto Nacional de Biodiversidad (INABIO)

Para:	base.datos@biodiversidad.gob.ec
De:	[Correo institucional de remitente]
CC:	[Responsable técnico designado]
Asunto:	[Solicitud de creación de cuenta institucional en el BNDB — Nombre de la institución]
Adjuntos:	[Solicitud de creación de cuenta]

A quien corresponda,

Reciba un cordial saludo. En mi calidad de _____ de la institución _____ a la que represento, y en el marco de los principios de ciencia abierta y de la política nacional de gestión de información sobre biodiversidad, me dirijo a usted por este medio para presentar formalmente una solicitud de acceso al **Base Nacional de Datos de Biodiversidad (BNDB)**, administrado por el INABIO, conforme al siguiente detalle:

1. Identificación de la institución solicitante y su máxima autoridad

La institución que solicita el acceso se identifica con los siguientes datos:

Denominación oficial de la institución	[Nombre completo de la institución]
Naturaleza jurídica	[pública / privada / academia / ONG ...]
Registro Único de Contribuyentes (RUC)	[Número de RUC]
Descripción taxonómica	[Grupos taxonómicos que cubre la colección]
Alcance Geográfico	Ámbito geográfico cubierto por la colección: provincias, localidades o regiones del Ecuador donde se colectó el material.
Identificador ROR	Identificador persistente de la organización (si existe).
Nombre de la colección	Nombre oficial de cada colección a habilitar (herbario, colección zoológica, bioBase, etc.).
Disciplina y tipo	Disciplina (Zoología, Botánica, Genómica...) y tipo de objetos (vouchers, observaciones, material genético).
Domicilio institucional	[Dirección, cantón, provincia]
Máxima autoridad (nombre y cargo)	[Nombre completo — Cargo de la máxima autoridad]
Correo electrónico institucional	[Correo oficial]
Teléfono de contacto	[Teléfono institucional]

2. Petición expresa de creación de la cuenta institucional en el BNDB

Solicito de manera expresa y formal la **creación de una cuenta institucional** a nombre de [Nombre de la institución] en la plataforma del Base Nacional de Datos de Biodiversidad (BNDB), con la finalidad de gestionar, administrar y compartir los registros biológicos y de biodiversidad custodiados por esta entidad, de conformidad con los

	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO PROCESO: DT-GBNB-IO1	Versión: 1.0
	MODELO DE SOLICITUD		DT-GBNB-IO1-A03
			Página 3 de 4

estándares técnicos definidos por el INABIO y la normativa vigente. La cuenta institucional será el único canal oficial de vinculación de esta entidad con la plataforma.

3. Detalle de las colecciones a habilitar (acrónimo y disciplina)

Se solicita la habilitación de las siguientes colecciones bajo la cuenta institucional. Cada colección se identifica con su código acrónimo (*collectionCode*) y su disciplina científica:

N.º	Nombre de la colección	Código acrónimo (<i>collectionCode</i>)	Disciplina científica
Ej.	Herbario Nacional del Ecuador	QCNE	Botánica
1	[Nombre de la colección]	[Acrónimo]	[Disciplina: p. ej. Zoología, Botánica, Micología]
2	[Nombre de la colección]	[Acrónimo]	[Disciplina: p. ej. Zoología, Botánica, Micología]
3	[Nombre de la colección]	[Acrónimo]	[Disciplina: p. ej. Zoología, Botánica, Micología]
4	[Nombre de la colección]	[Acrónimo]	[Disciplina: p. ej. Zoología, Botánica, Micología]
5	[Nombre de la colección]	[Acrónimo]	[Disciplina: p. ej. Zoología, Botánica, Micología]

Código de la institución (*institutionCode*): [Acrónimo institucional, p. ej. INABIO]

Número de colecciones a habilitar: [N]

4. Designación del responsable técnico y solicitud de rol de administrador institucional

Designo como responsable técnico institucional ante el BNDB a la persona que se detalla a continuación, y **solicito expresamente que a dicho usuario se le asigne el rol de «Administrador Institucional»** de la cuenta, con las atribuciones de gestión de usuarios, carga y validación de datos, y administración de las colecciones habilitadas para esta entidad:

Nombre completo del responsable técnico	[Nombres y apellidos]
Cédula / documento de identidad	[Número de identificación]
Cargo en la institución	[Cargo o función]
Correo electrónico (usuario administrador)	[Correo del responsable técnico]
Teléfono de contacto	[Teléfono]
Rol solicitado en el BNDB	[Administrador Institucional]

El responsable técnico designado actuará como contraparte oficial ante el INABIO para efectos operativos y de soporte, sin que ello altere la titularidad institucional de la cuenta ni las responsabilidades establecidas en los Términos y Condiciones.

Agradezco de antemano atender favorablemente esta solicitud y disponer la habilitación de la cuenta institucional y de las colecciones detalladas. Declaro que la información consignada es veraz y que esta institución se sujeta íntegramente a los Términos y Condiciones Generales de Uso del. Quedo atento(a) a la confirmación y a los pasos siguientes del proceso.

	DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO PROCESO: DT-GBNB-I01	Versión: 1.0
	MODELO DE SOLICITUD		DT-GBNB-I01-A03
			Página 4 de 4

Con sentimientos de distinguida consideración,
Atentamente,

■ [Nombre]
[Cargo]
[Nombre de la institución solicitante]
Correo: [correo institucional] · Tel.: [teléfono]
Firma / sello digital (si el correo institucional lo requiere)